



**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese**

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

---

**Oggetto:**  
**ISTITUZIONE SPORTELLO AFFITTO ANNO 2013.**

---

L'anno **duemilatredici**, addì **ventisei**, del mese di **luglio**, alle ore **00.10** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
6	0

Assiste il Segretario Comunale Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## **Oggetto: ISTITUZIONE SPORTELLO AFFITTO ANNO 2013.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che con la L.431 del 9.12.1998 art.11 e la L.R. 2 del 14.1.2000 art.2 viene istituito il fondo regionale per il sostegno finanziario all'accesso alle abitazioni in locazione per i nuclei familiari in situazione economica disagiata, costretti ad accedere al mercato privato;

**VISTA** la DGR n. X/365 del 04/07/2013 e il relativo Allegato 1 "Indirizzi e criteri generali per la determinazione del fabbisogno finanziario, per il trasferimento dei fondi e per gli interventi integrativi dei Comuni per l'anno 2013", atti in cui vengono approvate le disposizioni relative all'istituzione dello sportello affitto 2013, nonché i criteri per l'erogazione dei contributi;

**PRESO ATTO** che con la DGR sopra indicata, come inoltre disciplinato dallo "Schema di Bando Tipo" allegato al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato A):

- viene limitato l'accesso al contributo a famiglie in condizione di "indigenza con morosità incolpevole" e a famiglie con "grave disagio economico";
- la presentazione della domanda per il contributo a sostegno delle famiglie con acclarata "morosità incolpevole" è consentita a soggetti con ISEE-fsa pari o inferiore al canone di locazione annuo rilevabile dal contratto valido e registrato e comunque non superiore a € 6.000 che abbiano maturato un mancato pagamento di almeno tre mensilità del canone alla data di presentazione della domanda;
- la presentazione della domanda per il contributo a sostegno delle famiglie con "grave disagio economico" è consentita ai soli soggetti con ISEE-fsa fino a € 4.131,66 e ai nuclei familiari con un ISEE-fsa fino a € 8.263,31 derivante da redditi certificabili di due pensioni al minimo;
- il valore massimo del contributo erogabile ai beneficiari per il "grave disagio economico" è fissato in € 1.000,00; il valore massimo del contributo erogabile ai beneficiari per la "morosità incolpevole" è fissato in € 1.500,00. In quest'ultimo caso il contributo viene erogato direttamente al proprietario previa dichiarazione di mancato pagamento di almeno tre mensilità del canone, di non aumentare il canone di locazione dell'importo relativo all'aggiornamento annuale e l'obbligo di non attivare procedure di rilascio almeno per il mesi corrispondenti al contributo percepito;

**RITENUTO** di voler agevolare i cittadini di Vedano Olona mediante un'ampia pubblicizzazione dell'iniziativa e l'istituzione dello sportello affitto cui rivolgersi per ottenere le informazioni sull'iniziativa e sull'inoltro della domanda;

**CONSIDERATO** che, come previsto dalla DGR X/365 del 04/07/2013, il Comune concorre al contributo con proprie risorse in misura del 40% dei fondi messi a disposizione dalla Regione;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art 7. della medesima DGR, nella fase di determinazione finale del fabbisogno finanziario da trasferire ai Comuni, qualora le risorse assegnate alle due misure risultassero insufficienti a garantire i contributi prefissati si potrà ricorrere alla rimodulazione di risorse e contributi ed i contributi spettanti potranno, quindi, essere ridotti proporzionalmente;

**CONSIDERATO** che il Comune, per effetto dell' art.72 del DPR n. 445/2000, deve individuare e rendere note le misure organizzative adottate per l'efficiente, efficace e tempestiva esecuzione dei controlli e le modalità per la loro esecuzione;

**DATO ATTO** che gli aventi diritto potranno presentare ai Comuni e ai Caaf convenzionati le domande di contributo a partire dal 02/09/2013 fino al 31/10/2013 compresi;

**RITENUTO** di dare mandato al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona per l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per l'applicazione di quanto previsto in capo ai Comuni da parte della DGR X/365 del 04/07/2013;

**VISTO** che i Comuni possono avvalersi della collaborazione dei CAF per la raccolta delle domande ed il calcolo degli indicatori ISEE e ISEE-fsa attraverso convenzioni con oneri a proprio carico per i quali si rinvia ai debiti successivi atti;

**VISTO** il parere di cui all'art.49 comma 1 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 espresso da parte del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;

**ACQUISITO** il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art.63/bis dello Statuto Comunale;

**DATO ATTO** della propria competenza in materia ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Con voti unanimi espressi in forma palese

## **D E L I B E R A**

1) **DI ISTITUIRE** per le motivazioni sopra descritte e qui espressamente richiamate, lo sportello affitto secondo le indicazioni impartite dalla DGR X/365 del 04/07/2013 e dall'Allegato 1 della medesima DGR a partire dal 02/09/2013 fino al 31/10/2013 con la pubblicazione di apposito Bando di cui all'Allegato 1 "Schema di Bando Tipo" della citata DGR (Allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **DI CONCORRERE** al contributo spettante agli aventi diritto con proprie risorse in misura del 40% dei fondi messi a disposizione dalla Regione, dando atto che nel dispositivo regionale viene previsto che, nella fase di determinazione finale del fabbisogno finanziario da trasferire ai Comuni, qualora le risorse assegnate alle due misure risultassero insufficienti a garantire i contributi prefissati si potrà ricorrere alla rimodulazione di risorse e contributi ed i contributi spettanti potranno, quindi, essere ridotti proporzionalmente;

3) **DI STABILIRE** che, ai sensi di quanto previsto all'art. 8 "Controlli" dell'Allegato 1 alla DGR X/365 del 04/07/2013, il Comune provvederà, prima dell'erogazione del contributo, ai controlli relativi alle dichiarazioni ISEE-fsa:

- in tutti i casi in cui le dichiarazioni ISEE-fsa risultano inferiori al canone di locazione annuo;

- a campione, per un numero minimo di pratiche pari al 20% delle pratiche ammesse al contributo e tale numero verrà così determinato:

- per il 50% a controlli mirati a partire dalla pratica per la quale sia stato erogato il contributo più elevato e proseguendo in ordine decrescente;

- per il restante 50% a controlli a sorteggio, le cui modalità verranno successivamente definite con apposito atto.

In ogni caso il controllo delle dichiarazioni sarà effettuato ogni qualvolta sorgano dubbi sulla veridicità del loro contenuto.

6) **DI INDIRE** il Bando per l'istituzione dello sportello comunale per il sostegno la grave disagio economico e morosità incolpevole 2013" secondo quanto previsto dallo

“Schema di Bando Tipo”, allegato al presente che ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato A) per l'erogazione di contributi integrativi al pagamento dei canoni di locazione con riferimento ai contratti di locazione vigenti nel 2013, efficaci e regolarmente registrati, e al reddito complessivo familiare dell'anno 2012;

7) **DI DEMANDARE** l'istruttoria delle domande ed il calcolo dell'ISEE e ISEE-fsa ai CAF territoriali tramite apposita convenzione;

8) **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona di effettuare tutte le procedure ed adottare tutti gli atti necessari ed ogni provvedimento utile per l'attuazione di quanto previsto dalla L.431/98 art.22 e della L.R. 14.01.2000 n.2 art.2 commi 9-18 e dalla DGR X/365 del 04/07/2014 e dalla presente deliberazione;

9) **DI DICHIARARE**, con successiva separata votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
Fto MASULLO MARIA ANTONIETTA

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto ENRICO BAROFFIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....  
Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi ..... giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
TALDONE MARGHERITA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data **...26/07/2013...** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

