



**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese**

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA LAVORO E DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO.**

L'anno **duemilatredici**, addì **diciassette**, del mese di **gennaio**, alle ore **19.35** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
	X
X	
6	1

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA LAVORO E DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamato l'art. 4 *Legge 28/03/2003 N. 53*, che prevede la possibilità di attivare tirocini formativi e di orientamento a favore di studenti tecnici e liceali e l'art. 5 del D.M. 25/03/1998 n. 142 che prevede che il soggetto ospitante si impegni ad accogliere presso le sue strutture studenti in tirocinio formazione ed orientamento / alternanza scuola lavoro su proposta del soggetto attuatore;

Rilevato che tale strumento rappresenta un'importante opportunità sia per il tirocinante, che viene inserito temporaneamente nella struttura dell'Ente ospitante acquisendo conoscenze pratiche che integrano la preparazione teorica posseduta, sia per l'Amministrazione, che può coniugare l'attività di tirocinio con lo sviluppo di progetti e di tematiche di interesse comunale;

Considerata, in proposito, la proposta dell'Istituto ISS "F. Daverio" con sede in Via Bertolone n. 13 a Daverio, ricevuta al prot. n. 10607 in data 31/10/2012, che prevede una collaborazione con l'Amministrazione comunale attraverso la stipula di una convenzione per la promozione di percorsi in alternanza scuola lavoro e di tirocinio di formazione e orientamento;

Visto lo schema di convenzione ricevuto dallo stesso Istituto in data 09/01/2013 al prot. n. 262;

Ritenuto, pertanto, alla luce delle considerazioni sopra riportate:

- di approvare l'allegata convenzione con l'Istituto ISS F. Daverio di Varese via Bertolone n. 13;
- di autorizzare i Responsabili di Servizio ad avviare Progetti di alternanza scuola lavoro e di tirocinio di formazione e orientamento per l'accoglimento di tirocinanti per le finalità di legge e a fronte delle opportunità che si presentino in corso di vigenza;

Viste:

- la Legge 24 giugno 1997 n. 196;
- la Legge 28 marzo 2003 n. 53;
- il D.M. 25 marzo 1998 n. 142;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49, del *D.L.vo 267/2000*, il parere favorevole del Responsabile del Servizio Tecnico sotto il profilo tecnico;

Acquisito, inoltre, il visto di conformità all'ordinamento giuridico da parte del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale;

con votazione unanime dei presenti nelle forme di legge

**D E L I B E R A**

1) di approvare la convenzione di percorsi in alternanza scuola lavoro e di tirocinio di formazione e orientamento dell'ISS "F. Daverio" di Varese via Bertolone n. 13, c.f. 80009660129 per la promozione di un tirocinio di formazione ed orientamento da svolgersi presso questo Ente, che viene allegata alla presente deliberazione sotto la lett. A) e della quale forma parte integrante e sostanziale;

2) di autorizzare i Responsabili di Servizio ad avviare Progetti in alternanza scuola lavoro e di tirocinio di formazione e orientamento per l'accoglimento di tirocinanti per le finalità di legge e a fronte delle opportunità che si presentino in corso di vigenza;

3) di dare atto che saranno rispettate le proporzioni di cui all'art. 3 del *D.M. 142/1998*;

4) di dichiarare, con separata votazione unanime palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.L.vo 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Fto ALDEGHERI DANIELE

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto ENRICO BAROFFIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....  
Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi ..... giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DI GIROLAMO GABRIELLA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data **...17/01/2013...** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO