



COMUNE DI VEDUGGIO DEL LAGO
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

PIANO OBIETTIVI 2011/2014 E PIANO PERFORMANCE. RICOGNIZIONE E AGGIORNAMENTI

L'anno **duemilaundici**, addì **diciannove**, del mese di **dicembre**, alle ore **19.30** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
7	0

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: PIANO OBIETTIVI 2011/2014 E PIANO PERFORMANCE. RICOGNIZIONE E AGGIORNAMENTI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Vedano Olona ha approvato il sistema di pianificazione degli obiettivi declinati partendo dal programma elettorale dell'amministrazione in carica, in particolare attraverso i seguenti provvedimenti deliberativi:

- n. 3 del 24 gennaio 2011, ad oggetto "*Sistema di misurazione e valutazione della Performance. Approvazione*";
- n. 68 del 4 luglio 2011, ad oggetto "*Piano della Performance ai sensi dell'art. 10 del D.L.vo 27.10.2009 n. 150 – Triennio 2011/2013. Approvazione*";
- n. 78 del 28 luglio 2011, ad oggetto "*Nuovo sistema di misurazione e valutazione performance individuale. Approvazione*";
- n. 77 del 18 luglio 2011, ad oggetto "*Piano obiettivi 2011/2014. Approvazione*";

Dato atto che il Piano della Performance, dopo la sua approvazione da parte della Giunta comunale con la delibera richiamata in premessa, è stato pubblicato sul sito comunale per rimanervi in libera visione, in particolare in funzione dell'obiettivo di trasparenza di cui al decreto legislativo n. 150/2009;

Rilevato come dal sistema di pianificazione sopra richiamato risulti il seguente quadro:

- un collegamento Piano Performance/Piano Obiettivi, al fine di semplificare ed integrare i documenti di bilancio e renderli maggiormente intelligibili (p.12 del Sistema);
- un monitoraggio in corso di esercizio (sempre a p. 12 del Sistema) attraverso la predisposizione di stati di avanzamento, anche in funzione di eventuali interventi correttivi, a cura della Giunta, necessari per la effettiva realizzazione degli obiettivi;
- il carattere meramente indicativo dei termini previsti nel Ciclo della performance, da coordinarsi con i tempi di approvazione del bilancio dell'ente (punto 3 del dispositivo della delibera n. 9);

Vista la documentazione trasmessa dai Responsabili di Area del Comune di Vedano Olona con riferimento allo stato di attuazione degli obiettivi loro assegnati e, tra questi, quelli più strettamente collegati agli ambiti di valutazione del richiamato Piano della Performance;

Dato atto che relativamente al Piano della Performance:

- la data del monitoraggio intermedio è stata individuata nel 31.08.2011 in accordo con gli altri Comuni della Convenzione per la gestione associata dei servizi e delle funzioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, convenzione approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 20 dicembre 2010;
- il monitoraggio intermedio è stato effettuato con esclusivo riferimento alle schede servizi e strategia, per i restanti ambiti rinviandosi la resa dei risultati alla relazione finale a consuntivo dell'anno, data la natura dei dati coinvolti;
- i dati del monitoraggio intermedio sono stati trasmessi all'Organismo di Valutazione della Performance in funzione delle valutazioni intermedie di competenza dello stesso;

Ritenuto di procedere alla ricognizione dello stato di attuazione degli obiettivi come declinati nei documenti richiamati in premessa, nel contempo approvando le proposte di aggiornamento formulate dai Responsabili di Area;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, in merito alla regolarità tecnica;

Acquisito il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art.63/bis dello Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi dai presenti in forma palese

D E L I B E R A

1) di approvare la ricognizione dello stato di attuazione degli obiettivi come risultanti:

- a. dal documento **allegato sub A** al presente atto (**Piano Obiettivi Vedano Olona - Aggiornamenti al 31.10.2011**), provvedendo nel contempo agli aggiornamenti nello stesso proposti;
- b. dal documenti **allegato sub B** al presente atto (**Piano Performance Vedano Olona - Aggiornamenti al 31.08.2011**), procedendo alla relativa pubblicazione sul sito comunale a fianco alla versione iniziale già presente sul sito;

2) di dichiarare il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 4° comma del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Fto DI GIROLAMO GABRIELLA

Visto di conformità all'ordinamento giuridico

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto ENRICO BAROFFIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al
Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
DI GIROLAMO GABRIELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data **...19/12/2011...** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

