



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:**PIANO PERFORMANCE 2011/2013. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaundici**, addì **quattro**, del mese di **luglio**, alle ore **19.40** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
7	0

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Piano Performance 2011/2013. Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Decreto Legislativo n.150 del 27/10/2009 ha recato nuove disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Dato atto che, nell'ambito del percorso di aggiornamento della previgente metodologia di valutazione anche in funzione dell'attuazione dei principi di cui al citato decreto, il Comune di Veduggio nel 2010 ha iniziato (delibera di Giunta comunale n. 98 del 15 luglio 2010) un percorso associato con altri comuni delle province di Varese e Milano con lo scopo specifico di realizzare un progetto formativo-attuativo sulle linee indicate dal succitato decreto, progetto che ha poi portato ad una Convenzione (delibera di Consiglio comunale n.53 del 20 dicembre 2010) con i Comuni di Castano Primo, Samarate e Arsago Seprio per la collaborazione nella predisposizione del documento "Piano della Performance";

Rilevato in particolare che il gruppo di lavoro intercomunale costituitosi ha portato all'individuazione di un primo set di servizi rispetto ai quali avviare un monitoraggio costante con riferimento ad una serie di indicatori individuati a garanzia di considerazione di tutti gli ambiti di esame indicati dalla normativa;

Dato atto che elemento particolarmente significativo dell'approccio intercomunale è rappresentato dalla possibilità di creare una banca dati condivisa e, quindi, suscettibile di utilizzo per una politica *di benchmarking*;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione consiliare n.46 del 29.11.2010 con la quale sono stati dettati i criteri generali per l'adeguamento del proprio Regolamento ai principi contenuti nel Decreto legislativo 150/2009;
- deliberazione di Giunta Comunale n.144 del 20.12.2010 di adeguamento del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi attraverso l'approvazione di un'apposita sezione all'interno della quale è disciplinato il ciclo della performance;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 24.01.2011 di approvazione del documento denominato 'Il sistema di misurazione e valutazione della performance';

Visto il Piano della Performance per il triennio 2011/2013 come trasmesso dal Segretario comunale, redatto ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 27.10.2009 n.150 ed **allegato sub. A)** al presente atto;

Rilevato come lo stesso, dopo una presentazione di carattere generale, descrittiva altresì del percorso attraverso il quale si è giunti alla sua elaborazione, si articola nei seguenti capitoli:

- CONTESTO economico e sociale nel quale il Comune di trova ad operare;
- SALUTE della 'macchina comunale' dal punto di vista:
 - organizzativo
 - finanziario
 - delle relazioni
- SERVIZI, con una selezione dei servizi offerti all'utenza;
- STRATEGIA con una selezione degli obiettivi strategici dell'Amministrazione in carica.

Dato atto che il Piano della Performance troverà momento di consuntivazione nella Relazione finale sui risultati raggiunti in ciascun anno;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n.267/2000;

Acquisito il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art.63/bis dello Statuto Comunale

Con voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

D E L I B E R A

1) di approvare il *Piano della Performance* - triennio 2011/2013, redatto ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 27.10.2009 n.150, nel testo **allegato sub.A)** alla presente deliberazione;

2) di dare atto che l'allegato documento così come i suoi periodici aggiornamenti saranno pubblicati sul sito web del Comune;

3) di dichiarare, con successiva unanime votazione palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - ultimo comma - del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Fto

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Visto di conformità all'ordinamento giuridico

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto ENRICO BAROFFIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa all'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
GABRIELLA DI GIROLAMO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data**04/07/2011**.... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO