



**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese**

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

---

**Oggetto:**

**ISTITUZIONE "SPORTELLO AMICO": PROSECUZIONE ATTIVITA'.**

---

L'anno **duemilaundici**, addì **treddici**, del mese di **giugno**, alle ore **19.30** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
	X
X	
6	1

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: Istituzione "Sportello Amico": prosecuzione attività.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 03 novembre 2010 con la quale è stato istituito, in via sperimentale, lo "Sportello Amico" come supporto ad alcuni cittadini vedanesi in merito alla comprensione e compilazione di documenti di diversa provenienza, supporto effettuato tramite volontari nei locali del Centro Sociale "Villa Spech";

Viste le relazioni rilasciate dai volontari in merito al lavoro svolto dalle quali risultano richieste diversificate da parte di cittadini relativamente al supporto sopra descritto;

Considerata, per quanto rilevato, l'opportunità di proseguire l'attività fino al 31/12/2011;

Visto il parere di cui all'art. 49 comma 1 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 espresso da parte del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona in merito alla regolarità tecnica;

Acquisito il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

## **D E L I B E R A**

1) di proseguire l'attività di "Sportello Amico":

- mantenendo la sede presso i locali del Centro Sociale "Villa Spech", con le finalità di accogliere richieste dai cittadini per ricevere un supporto ancorché non specialistico, nella comprensione e nella compilazione di documentazioni, supporto che non potrebbe essere trovato altrimenti;
- per un periodo fino al 31 dicembre 2011 data in cui si procederà ad una verifica sull'andamento e sull'efficacia di tale iniziativa;
- attraverso personale volontario;
- con la presenza della volontaria per due volte alla settimana o comunque in tempi e orari concordati con il Presidente del Centro Sociale "Villa Spech";

2) di dichiarare, con successiva separata votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267.

## **PARERI DI COMPETENZA**

### **Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Fto

---

### **Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
Fto MARIA ANTONIETTA MASULLO

---

### **Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto ENRICO BAROFFIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa all'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi ..... giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
GABRIELLA DI GIROLAMO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data ....**13/06/2011**.... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO