



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

INIZIATIVA "VEDANOCORSI". APPROVAZIONE CRITERI GENERALI.

L'anno **duemiladodici**, addì **quattro**, del mese di **giugno**, alle ore **19.30** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
	X
X	
X	
X	
6	1

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: INIZIATIVA “VEDANOCORSI”. APPROVAZIONE CRITERI GENERALI.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che lo Statuto di questo Comune - approvato con Delibera di C.C. n. 19 del 30.06.2000 e modificato con Delibera di C.C. n. 36 del 26.09.2000 – prevede, all’art. 2 “Funzioni e Finalità”, che questo Ente si attivi al fine di promuovere, tra le altre, attività culturali e ricreative, favorendo le iniziative di singoli ed associazioni che perseguano il suddetto scopo;

CONSIDERATO che l’Amministrazione Comunale di Vedano Olona da anni organizza l’iniziativa “Vedanocorsi”, volta ad offrire alla popolazione locale stimoli culturali e formativi, capaci di sensibilizzare il gusto ed il senso estetico, nonché di valorizzare il patrimonio culturale collettivo nelle sue varie sfaccettature e con la finalità di crescere nuove leve che possano a loro volta acquisire competenze da spendere in analoghe iniziative;

VISTO l’adesione che tale iniziativa ha, da sempre, riscosso presso la popolazione vedanese;

VALUTATO opportuno e necessario procedere alla definizione di criteri per l’organizzazione dell’iniziativa in oggetto per l’annualità 2012-2013 ed, in mancanza di diverse deliberazioni, anche per le successive annualità;

VISTI la bozza del documento in proposito allegato al presente atto (**All. 1**) e la bozza del modulo di richiesta per la attivazione di un corso a Vedanocorsi (**All. 2**);

ACQUISITO, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D. L.vo 18 agosto 2000 n. 267 il parere favorevole del Responsabile dell’Area Servizi alla Persona sotto il profilo tecnico;

ACQUISITO, altresì, ai sensi dell’art. 63/bis del vigente Statuto Comunale, il visto di conformità all’ordinamento giuridico aspretto dal Segretario Comunale;

con votazione unanime dei presenti espressa in forma palese

D E L I B E R A

DI APPROVARE il documento “Criteri generali per lo svolgimento dell’iniziativa Vedanocorsi” (**All. 1**) e il “Modulo di richiesta per l’attivazione di un corso a Vedanocorsi “ (**All. 2**) allegati al presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale;

DI DICHIARARE, con successiva apposita separata votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267.

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Fto MASULLO MARIA ANTONIETTA

Visto di conformità all'ordinamento giuridico

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto ENRICO BAROFFIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al
Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
DI GIROLAMO GABRIELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data **...04/06/2012...** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO