



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

PATROCINIO LEGALE INERENTE PROCEDIMENTO A CARICO DI UN DIPENDENTE COMUNALE.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **sedici**, del mese di marzo, alle ore **19.00** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	CITTERIO CRISTIANO	Sindaco
2	ORLANDINO VINCENZO	Assessore
3	ADAMOLI GIORGIA	Assessore
4	BAROFFIO MARZIA	Assessore
5	D'AMBROSIO CARLO	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
5	0

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Cristiano Citterio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Patrocinio legale inerente procedimento a carico di un dipendente comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che è pervenuta notizia di comparizione di un Responsabile di Area avanti al Giudice di Pace di Varese in Via Milano 13 per il giorno 3 Luglio 2017 ore 9.00 (R.G.N.R. 1061/2015 mod. 21 bis);
- che con nota del 13.03.2017 con protocollo 2317 ed oggetto: "Richiesta patrocinio legale" (documentazione agli atti presso l'Ufficio Segreteria) il dipendente ha richiesto di poter usufruire del patrocinio legale per fatti occorsi in servizio ed ha contestualmente proposto all'Amministrazione di nominare, quale proprio difensore di fiducia, l'Avv. Sonia Bof dello Studio legale Iametti & Martignoni, con sede a Somma Lombardo (VA) in Via Mazzini n.2;

Richiamato il disposto dell'art. 28 del C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 14/09/2000 (code contrattuali – area personale dei livelli), che espressamente prevede quanto segue:

- "1. L'Ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento.*
- 2. In caso di sentenza di condanna esecutiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio";*

Dato atto che consolidata giurisprudenza contabile ed amministrativa afferma che la vigente disciplina in materia di patrocinio legale può trovare applicazione qualora siano rispettate le seguenti condizioni:

- 1) l'Ente sia stato puntualmente e tempestivamente informato dal lavoratore interessato sui contenuti del contenzioso;
- 2) l'Ente abbia ritenuto, sempre preventivamente, che non sussista conflitto di interessi;
- 3) l'Ente abbia deciso di assumere ogni onere della difesa "sin dall'apertura del procedimento";
- 4) il legale per la difesa del dipendente sia stato individuato con il gradimento anche dell'Ente;

Considerato che gli atti ed i fatti che costituiscono oggetto del procedimento penale sono effettivamente stati posti in essere dal soggetto in questione nell'espletamento del proprio servizio e nell'adempimento dei propri compiti d'ufficio e che non si riscontra, allo stato, alcun conflitto d'interesse tra il dipendente e l'Amministrazione;

Ritenuto, pertanto:

- necessario ed opportuno per l'Ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, nonché della propria immagine assumere gli oneri di difesa ed in particolare quelli per la rappresentanza legale dell'interessato, non sussistendo conflitti di interessi;
- prendere e dare atto che l'Avv. Sonia Bof dello Studio Legale Iametti & Martignoni, con sede a Somma Lombardo (VA) in Via Mazzini 2, proposto dal dipendente quale proprio legale di fiducia nel procedimento penale in parola, risulta essere di gradimento anche all'Amministrazione Comunale;

Ravvisata la necessità, per quanto sopra esposto, di porre, per il momento, a carico del bilancio comunale le spese per patrocinio legale che saranno impegnate con successivo atto del Responsabile dell'Area Amministrativa, riservandosi di procedere al recupero delle somme esborsate con riferimento al procedimento penale per il quale dovesse essere emessa a carico del dipendente condanna esecutiva per fatti connessi con dolo o colpa grave e ciò in ottemperanza del disposto di cui al comma 2 del precitato art.28 del CCNL del 14/9/2000;

Visto il D.Lgs.nr.267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'art. 28 del CCNL del 14/9/2000;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa in merito alla regolarità tecnica;

Acquisito, altresì, il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art.63/bis dello Statuto comunale;

Con votazione unanime dei presenti espressa in forma palese

DELIBERA

1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) di esprimere il proprio gradimento, ai sensi dell'art. 28 del CCNL del 14/9/2000, alla nomina, quale legale di fiducia del dipendente, nel procedimento penale sopramenzionato, dell'Avv. Sonia Bof dello Studio Legale Iametti & Martignoni, con sede a Somma Lombardo (VA) in Via Mazzini 2;

3) di accogliere la richiesta di patrocinio legale avanzata con nota acquisita al protocollo n. 2317 del 13.03.2017 ed oggetto: "Richiesta patrocinio legale", da parte del dipendente in ruolo, (Rif. R.G.N.R. 1061/2015 mod. 21Bis), che lo vede in veste di indagato per atti e fatti dallo stesso posti in essere nell'espletamento del proprio servizio e nell'adempimento dei propri compiti d'ufficio;

4) di subordinare, a termini della vigente normativa, l'assunzione delle spese legali a condizione che il procedimento penale si concluda con sentenza di assoluzione che accerti la insussistenza dell'elemento psicologico del dolo o della colpa grave, e comunque solo successivamente al passaggio in giudicato della sentenza stessa;

5) di provvedere con successivo atto del Responsabile dell'Area Amministrativa ad impegnare nel Bilancio di Previsione 2017, la necessaria somma;

6) di riservarsi di procedere al recupero delle somme esborsate con riferimento al procedimento penale per il quale dovesse essere emessa a carico del dipendente condanna esecutiva per fatti connessi con dolo o colpa grave e ciò in ottemperanza del disposto di cui all'art.28 del CCNL del 14/9/2000.

7) di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, ultimo comma del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
--

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Fto

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Fto MONICA MARTINELLI

Visto di conformità all'ordinamento giuridico

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Fto MARGHERITA TALDONE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto CRISTIANO CITTERIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al
Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data**16/03/2017** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARGHERITA TALDONE