



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

Protocollo d'intesa per gestione Sportello Unico per le Imprese. Anno 2010.

L'anno **duemiladieci**, addì **due**, del mese di **febbraio**, alle ore **23.00** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
7	0

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Protocollo d'intesa per gestione Sportello Unico per le Imprese. Anno 2010.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la comunicazione in data 07.01.2010, prot.105, del Comune di Varese – Sportello Unico per le imprese in merito alla “Gestione associata dello Sportello Unico per le Imprese – anno 2010”;

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 20 in data 18.02.2003, con la quale si è provveduto all’approvazione dello schema tipo di protocollo d’intesa per la gestione associata dello Sportello Unico per le attività produttive con contestuale designazione del responsabile dell’Area Contabile e tributi quale Responsabile del Procedimento;
- n. 26 in data 04.02.2009, con la quale si è provveduto alla proroga dei termini previsti nel protocollo d’intesa fino al 31.12.2009;

Preso atto della sperimentazione regionale in corso che vede il Comune di Varese ed i Comuni associati SUAP soggetti protagonisti del Progetto Integrato “Semplificazione e integrazione di procedimenti attinenti le attività economiche: Le azioni di semplificazione amministrativa di Regione Lombardia”, di cui alla D.G.R. 10518 del 09/11/2009 circa le “Azioni di semplificazione amministrativa a favore delle imprese” e ritenuto di dover procedere al rinnovo del protocollo d’intesa, per l’anno 2010, con il Comune di Varese per la gestione associata dello Sportello Unico per le Imprese, riproponendo gli impegni già assunti con il testo del protocollo sottoscritto negli anni precedenti e adeguando le condizioni economiche che prevedono il versamento di una quota fissa pari a € 1.800,00 per l’adesione e di un eventuale ulteriore importo pari a € 35,00 per ogni pratica gestita oltre le prime 10;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area Finanziaria in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell’art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Acquisito, altresì, il visto conformità all’ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell’art.63/bis dello Statuto Comunale;

Richiamato l’art. 134, comma 4, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Con votazione unanime dei presenti espressa nelle forme di legge

D E L I B E R A

1) di rinnovare il protocollo d’intesa precedentemente stipulato, dando atto che la durata della gestione prevista dall’art.3 è stabilita sino al 31.12.2010, alle condizioni economiche in premessa meglio specificate;

2) di dare atto dell’adozione dei successivi provvedimenti di impegno e liquidazione a cura del Responsabile dell’Area.

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Fto CARMELA DONNARUMMA

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Fto CARMELA DONNARUMMA

Visto di conformità all'ordinamento giuridico

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
Fto ENRICO BAROFFIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa all'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
GABRIELLA DI GIROLAMO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il

- Si certifica che la presente deliberazione in data è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO