



**COMUNE DI VEDUGGIO**  
Provincia di Varese

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di prima convocazione - Seduta Pubblica

**Oggetto: CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaundici**, addì **trenta**, del mese di **marzo**, alle ore **21.00** nella Sala della Villa Aliverti, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano presenti:

		Presente Apertura Seduta	Assente Apertura Seduta	Presente corrente punto ODG	Assente corrente punto ODG
1	BAROFFIO ENRICO	Consigliere		X	
2	GAMBARINI SERGIO	Consigliere		X	
3	CHIURATO LORIS	Consigliere		X	
4	TIZZI SILVIO	Consigliere		X	
5	BIANCHI LUISA	Consigliere		X	
6	GAMBARINI FABIO	Consigliere		X	
7	MACCHI LEOPOLDO	Consigliere		X	
8	FACOLTOSI ADRIANO	Consigliere		X	
9	CARNELLI ANGELO	Consigliere		X	
10	CAPOZZA FRANCESCO	Consigliere	X		X
11	SONZINI GIOVANNI	Consigliere		X	
12	PASELLA MARIA RITA	Consigliere		X	
13	BATTISTELLA LUCIANO	Consigliere		X	
14	VALLINO ANDREA	Consigliere		X	
15	BARBESINO GIOVANNI	Consigliere		X	
16	DE MICHELI ANTONELLA	Consigliere			X
17	ORLANDINO VINCENZO	Consigliere		X	
		16	1	15	2

Ai sensi dell'art.46 del Regolamento di Consiglio Comunale e Commissioni, si dà atto dell'assenza dell'Assessore Esterno all'Urbanistica ed Edilizia Privata – Arch. Fiorella Furlan.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: Convenzione per la gestione in forma associata dei Servizi di Polizia Locale. Approvazione.**

*(Il Consigliere Comunale De Micheli risulta essere assente dal punto n.2 all'ordine del giorno e anche nel corso della trattazione del corrente punto n.6).*

L'Assessore Chiurato relaziona sul corrente punto all'ordine del giorno soffermandosi sui passaggi più significativi della nuova convenzione come da documento in atti.

Il Consigliere Vallino, con riferimento all'art.1 comma 6, chiede a che punto sia l'intervento dell'Associazione a Vedano Olona.

L'Assessore Chiurato fa presente che l'Associazione "Osservatori Volontari" già opera sul territorio effettuando servizi da circa un mese.

Il Consigliere Barbesino, dopo aver segnalato che forse sarebbe opportuno informare adeguatamente la cittadinanza in ordine al servizio svolto dall'Associazione sul territorio, chiede se stiano operando solo cittadini vedanesi. Chiede, inoltre, se vi siano ancora finanziamenti regionali sulla sicurezza.

L'Assessore Chiurato fa presente che i pattugliamenti sono organizzati dall'Associazione, sicché andrebbe chiesto al Presidente della stessa se sono tutti residenti a Vedano Olona. Con riferimento ai finanziamenti, segnala come unico problema la circostanza che, essendo le richieste di finanziamento tante e i soldi disponibili pochi, diversamente da anni fa, il finanziamento non è al 100%, con la conseguente impossibilità di fare richieste "congrue" "per pericolo" di obblighi di cofinanziamento comunale di importo eccessivo.

Indi

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Richiamata la legge regionale 14 aprile 2003, n 4, "Riordino e riforma della disciplina regionale di Polizia Locale e Sicurezza Urbana",

Rilevato che nell'ambito del servizio convenzionato intercomunale di Polizia Locale sono stati raggiunti importanti risultati che inducono a proseguire la strada intrapresa nel 2001;

Rilevato, inoltre, come l'attenzione normativa per le gestioni associate risulti concretamente rappresentata dalla previsione di interventi contributivi a sostegno delle stesse in particolar modo in ambito regionale;

Ritenuto, pertanto, di dare attuazione all'intendimento di continuazione della gestione associata dei servizi di Polizia Locale tra i Comuni di Vedano Olona, Castiglione Olona, Gornate Olona, Venegono Inferiore e Venegono Superiore;

Considerato, altresì, che il Comune di Morazzone ha chiesto di entrare nella nuova gestione associata dei servizi di Polizia Locale;

Vista la bozza di convenzione nel testo allegato alla presente deliberazione (**Allegato A**), composta di n.14 articoli, e così caratterizzata:

- Oggetto: Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi di Polizia Locale.
- Durata 3 anni dalla data di sottoscrizione da parte dei Sindaci coinvolti
- Comune capo-convenzione: Vedano Olona

Dato atto che i contenuti della convenzione allegata sono stati enucleati dai Responsabili di Servizio degli Enti coinvolti ed esaminati in sede di Conferenza dei Sindaci;

Visto l'art.42 – comma 2 – lettera c del D.L.vo n.267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Polizia Locale sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Acquisito, altresì, il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art.63 bis dello Statuto Comunale;

Con voti n.11 favorevoli, nessun contrario e n. 4 astenuti (Battistella-Vallino-Barbesino-Orlandino) espressi in forma palese, essendo n. 15 i Consiglieri presenti di cui n.11 votanti

### **D E L I B E R A**

1) di approvare la convenzione tra i Comuni di Vedano Olona, Castiglione Olona, Gornate Olona, Venegono Inferiore, Venegono Superiore e Morazzone per la gestione associata dei Servizi di Polizia Locale;

2) di dare atto che sulla presente deliberazione è stato reso favorevolmente il parere sotto il profilo della regolarità tecnica, così come indicato in premessa;

3) di dare atto, altresì, che il presente atto non comporta impegno di spesa e che si provvederà all'approvazione eventuale di progetti particolari previa acquisizione del parere di regolarità contabile;

Successivamente

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti n.11 favorevoli, nessun contrario e n. 4 astenuti (Battistella-Vallino-Barbesino-Orlandino) espressi in forma palese, essendo n. 15 i Consiglieri presenti di cui n.11 votanti

### **D E L I B E R A**

1) di dichiarare il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – ultimo comma del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

## **CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE**

### **Articolo 1 – FINALITA'**

1. I comuni di Vedano Olona, Castiglione Olona, Gornate Olona, Venegono Inferiore, Venegono Superiore e Morazzone, si convenzionano per gestire in modo associato i servizi di Polizia Locale all'interno del Territorio di loro competenza, ai sensi e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.
2. La gestione associata è finalizzata, tra l'altro, alla collaborazione tra Enti per il servizio di pattugliamento diurno, nell'ambito del normale orario di lavoro con pattuglia intercomunale composta da personale appartenente a enti diversi nonché per attività specialistiche inerenti la Polizia Locale.  
A tal fine la commissione di coordinamento, prevista al successivo articolo 14, periodicamente stabilisce il programma delle pattuglie diurne con il personale della convenzione compatibilmente con le esigenze di servizio delle singole amministrazioni.
3. Gli Enti coinvolti potranno, previo accordo sottoscritto dai Responsabili dei Servizi di Polizia Locale, attingere alle graduatorie concorsuali o delle selezioni per operatori di Polizia Locale o collaboratori amministrativi destinati ai rispettivi uffici.
4. Il servizio convenzionato gestirà tutte le attività affidate alla Polizia Locale da leggi o regolamenti nell'ambito del territorio di competenza, nell'esercizio delle funzioni ad esso attribuite dagli artt. 3 e 5 della L. 65/1986 e dall'art. 23 della Legge Regionale n.04/2003, con riferimento ai precedenti articoli.
5. La convenzione si intende estesa anche nei casi in cui le singole amministrazioni aderenti alla stessa intendano avvalersi di prestazioni extraprogettuali e fuori dall'orario di lavoro. In tale ipotesi il personale interessato, nel rispetto delle norme vigenti in materia di personale, verrà espressamente autorizzato e resta a carico dell'ente richiedente ogni conseguente effetto di carattere economico, e di dipendenza funzionale ed organizzativa.
6. E', altresì, prevista la collaborazione con le Associazioni di "Osservatori Volontari" presenti sul territorio dei Comuni aderenti alla Convenzione ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno dell'agosto 2009 e ai sensi dell'art. 3 comma 40 della legge 15 luglio 2009 n. 94, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 128 del 24 luglio 2009, recante «Disposizioni in materia di sicurezza pubblica», per la segnalazione alla polizia locale e alle Forze di polizia dello stato, di eventi che possono arrecare danno alla sicurezza urbana.  
I rapporti tra i Comuni aderenti alla Convenzione e le "Associazioni di Osservatori Volontari", ove istituite, formano oggetto di apposita "convenzione" nella quale vengono precisate le modalità operative .

### **Articolo 2 – COMUNE CAPO CONVENZIONE**

1. Il comune capo-convenzione viene individuato nel Comune di Vedano Olona.
2. Al capo convenzione è demandato il compito di redigere le proposte di atti deliberativi (e regolamentari).
3. Il responsabile del servizio di Polizia Locale di tale ente redige i relativi atti di gestione.

### **Articolo 3 – AMBITO TERRITORIALE**

1. Il servizio di Polizia Locale in forma associata è svolto all'interno del territorio dei comuni convenzionati.
2. Il personale di Polizia Locale opera in tale ambito, nello svolgimento dei compiti assegnati, mantenendo tutte le qualifiche attribuite allo stesso da leggi, regolamenti e da provvedimenti dell'autorità.
3. Nell'esercizio dei compiti affidati il personale dipende funzionalmente dal Sindaco del territorio sul quale si trova ad operare.

#### **Articolo 4 – COMANDANTE**

1. Il servizio di Polizia Locale in forma associata è diretto dal responsabile del servizio di Polizia Locale del Comune di Vedano Olona.

#### **Articolo 5 – MEZZI OPERATIVI**

1. I comuni convenzionati, mettono a disposizione dotazioni e mezzi tecnici di loro proprietà per lo svolgimento dell'attività associata. Pertanto gli operatori sono autorizzati all'uso dei mezzi, attrezzature e alla guida di tutti i veicoli delle Amministrazioni coinvolte.

#### **Articolo 6 – SEDE DEL COMANDO**

1. Il comando associato ha sede presso il comune capo convenzione.
2. Il personale del servizio associato ha a disposizione presso ogni comune un locale da utilizzarsi per lo svolgimento dell'ordinaria attività di servizio.

#### **Articolo 7 – DURATA DELLA CONVENZIONE**

1. La durata della presente convenzione viene stabilita in anni tre a partire dalla data di sottoscrizione da parte dei Sindaci degli enti coinvolti e potrà essere rinnovata, previa espressa deliberazione di tutti i Consigli Comunali.

#### **Articolo 8 – AMMISSIONE DI NUOVI COMUNI**

1. L'istanza d'ammissione al servizio convenzionato di nuovi comuni deve essere presentata al comune capo convenzione e trasmessa per conoscenza a tutti i comuni convenzionati.
2. L'accettazione dell'istanza è subordinata all'approvazione unanime da parte di tutti i comuni convenzionati per il tramite dei competenti Consigli Comunali ed avrà effetto a partire dalla data di sottoscrizione da parte dei Sindaci della convenzione che risulterà conseguentemente modificata all'art.1 comma 1.

#### **Articolo 9 – RECESSO**

1. Ogni comune può recedere dagli impegni assunti con la presente convenzione dandone comunicazione al comune capo convenzione.
2. La comunicazione di recesso deve essere presentata in forma scritta e gli effetti della stessa si produrranno decorsi sei mesi dalla sua presentazione.
3. L'ente nel periodo sopra citato rimane obbligato per gli impegni in precedenza assunti, sino alla conclusione dei progetti in corso e in modo permanente per le obbligazioni assunte con finanziamenti straordinari.
4. Il comune recedente non può far valere alcun diritto con riferimento alla proprietà delle attrezzature appositamente acquistate per la gestione associata dei servizi.

#### **Articolo 10 – ARBITRATO**

1. I comuni di cui all'art. 1 convengono che qualora si verificano conflitti riguardo all'attività concernente le funzioni oggetto della convenzione, ovvero in tema di interpretazione della stessa, queste devono essere risolte da un collegio arbitrale composto da:
  - un membro designato da ciascuno degli enti direttamente interessati;
  - un membro nominato d'intesa tra le suddette parti o, in difetto, dal presidente del tribunale, per proposta della parte più diligente.A questo ultimo spetta anche di presiedere il collegio arbitrale.

#### **Articolo 11 – RAPPORTI FINANZIARI**

1. Le spese concernenti la gestione dei servizi indicati al precedente articolo 1, commi 1 e 2, verranno ripartite, a cura dell'ente capo-convenzione, secondo i criteri, le modalità e i tempi stabiliti dai singoli progetti di Sicurezza, volta per volta concordati ed approvati.

### **Articolo 12 – SCIoglimento**

1. Potrà attuarsi lo scioglimento della convenzione su decisione conforme della maggioranza assoluta dei comuni convenzionati.

### **Articolo 13 – FUNZIONI CONFERENZA DEI SINDACI**

1. Gli Enti partecipanti si riuniscono in conferenza nelle persone dei sindaci o loro delegati al fine di:
  - individuare gli obiettivi e verificare il loro raggiungimento
  - esprimere indirizzi operativi
  - definire e ripartire gli stanziamenti destinati all'esecuzione dei servizi convenzionati;
  - decidere sull'ammissione di nuovi enti, fermo restando il successivo passaggio nei competenti Consigli Comunali.

### **Articolo 14 – COMMISSIONE DI COORDINAMENTO**

1. Sono componenti della commissione di coordinamento i responsabili dei servizi di Polizia Locale convenzionati o persone da loro delegate appartenenti ai rispettivi servizi di Polizia.
2. La commissione è presieduta dal responsabile del servizio di Polizia Locale di Vedano Olona e ha funzioni gestionali, di programmazione e di rendicontazione.

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Fto

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
Fto NADIA GHIRINGHELLI

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto ENRICO BAROFFIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa all'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
GABRIELLA DI GIROLAMO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 Agosto 2000 n.267, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data .....**30/03/2011**..... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 Agosto 2000 n.267.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO