



**COMUNE DI VEDUGGIO DEL LAZIO**  
Provincia di Varese

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Straordinaria di prima convocazione - Seduta Pubblica

**Oggetto:**  
**COMUNICAZIONI.**

L'anno **duemilatredici**, addì **sei**, del mese di **marzo**, alle ore **21.00** nella Sala della Villa Aliverti, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano presenti:

		Presente Apertura Seduta	Assente Apertura Seduta	Presente corrente punto ODG	Assente corrente punto ODG
1	BAROFFIO ENRICO	X		X	
2	GAMBARINI SERGIO	X		X	
3	CHIURATO LORIS	X		X	
4	TIZZI SILVIO	X		X	
5	BIANCHI LUISA	X		X	
6	GAMBARINI FABIO	X		X	
7	MACCHI LEOPOLDO	X		X	
8	FACOLTOSI ADRIANO		X		X
9	CARNELLI ANGELO	X		X	
10	CAPOZZA FRANCESCO	X		X	
11	SONZINI GIOVANNI	X		X	
12	PASELLA MARIA RITA	X		X	
13	BATTISTELLA LUCIANO	X		X	
14	VALLINO ANDREA	X		X	
15	BARBESINO GIOVANNI	X		X	
16	DE MICHELI ANTONELLA	X		X	
17	ORLANDINO VINCENZO	X		X	
		16	1	16	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Margherita Taldone, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: Comunicazioni.**

Il Sindaco/Presidente apre la seduta informando i Consiglieri che all'ordine del giorno sono presenti due comunicazioni e, precisamente, la prima riguarda la chiusura della procedura di liquidazione della Vedano Servizi Srl e quantificazione dei rimborsi di depurazione ai cittadini aventi diritto alla decurtazione nella bolletta dell'acqua, per la seconda, invece, essendo una comunicazione della maggioranza del gruppo PDL Vedano lascia la parola al Consigliere Capozza dà lettura dell'allegato documento di costituzione di un nuovo gruppo consiliare (**Allegato A**).

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto ENRICO BAROFFIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....  
Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MARGHERITA TALDONE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 Agosto 2000 n.267, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data ..... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 Agosto 2000 n.267.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE